

Lithobeton – Technisch coördinator technische dienst

Wat typeert jou als #betonbeliever?

Je bent iemand die houdt van communicatie, organisatie, planning, structuur en variatie, met zowel administratieve precisie als technische kennis en een praktische en flexibele ingesteldheid.

Verder breng je mee:

- Je hebt een bachelor elektromechanica of bouwkunde; of gelijkwaardig door ervaring.
- Vlotte skills in MS Office (Word, Excel, ...) en de bereidheid om ons ERP- en SHEQ systeem snel onder de knie te krijgen is een pluspunt.
- Sterke communicatieve vaardigheden in het Nederlands, het Frans en Engels is een pluspunt.
- Sterke organisatorische vaardigheden en proactieve houding.
- Je neemt initiatief, je ziet kansen voor verbeteringen, je denkt oplossingsgericht en je bent flexibel.
- Je kan zowel in teamverband als zelfstandig goed functioneren.

Jouw missie als #betonbeliever

Als schakel tussen productie, aankoop en technische dienst zorg jij dat alles vlot loopt:

- Opstellen van de planning van de technische dienst voor zowel de grotere projecten als het preventief onderhoud van de productiemachines.
- Jij zorgt dat elk document correct en uniform verwerkt wordt.
- Controlelijsten beheren en up-to-date houden, met oog voor detail.
- Jij zorgt voor een goede communicatie, ook schriftelijk, met aannemers en collega's van de productie-, aankoop- en technische dienst, vlot en klantgericht.
- Planning opvolgen, actualiseren en communiceren, zodat iedereen steeds over de juiste info beschikt.
- Je rapporteert aan de manager technische dienst.

Wat wij jou bieden

Je komt terecht in een fabriek waar vakmanschap en menselijkheid hand in hand gaan. Waar collega's elkaar kennen, ondersteunen en fier zijn op wat ze samen maken. Als **#betonbeliever** mag je rekenen op:

- Een aantrekkelijk loonpakket als bediende met extralegale voordelen (maaltijdcheques, ecocheque,

hospitalisatieverzekering).

- Een verantwoordelijke functie met ruimte voor initiatief, opleiding en ontwikkeling.
- Normaal dagelijkse werkuren.
- 34 vrije dagen (20 wettelijk verlof, 2 extra legale vakantiedagen, 12 ADV dagen)
- Familiale bedrijfssfeer, met een warme no-nonsense werksfeer waarin je deel bent van een hecht team.

<https://www.lithobeton.be>